

DATES À RETENIR

Jeudi 5 septembre	Visite de la coordonnatrice du Programme d'éducation internationale de l'école de la Magdeleine en 6 ^e année
Jeudi 12 septembre	Rencontre de parents 3 ^e année à 18 h 30
Vendredi 13 septembre	Sortie au parc Droulers pour les élèves de 3 ^e année
Mardi 17 septembre	Visite de Nancy Clair, policière, pour sensibiliser les élèves de 5 ^e et 6 ^e année sur la « cyberintimidation »
Mercredi 18 septembre	Rencontre de parents (2 ^e , 4 ^e , 5 ^e et 6 ^e année) à 18 h 30 Assemblée générale des parents à 19 h 30 Visite de l'hygiéniste dentaire AM (maternelle et 2 ^e année)
Jeudi 26 septembre	Visite de l'infirmière en 4 ^e année : rencontre d'information vaccination Visite de Mario Forgues concernant le profil Multisports offert à l'école Louis-Cyr
Vendredi 27 septembre	PÉDAGOGIQUE SDG : Sortie aux pommes (RSVP avant le 12 septembre)
Lundi 30 septembre	Prise de présences de tous les élèves pour le MEESR. Il est important que votre enfant soit en classe cette journée.

MOT DE LA DIRECTION

Chers parents,

En ce début d'année scolaire 2019-2020, c'est un grand plaisir d'accueillir vos enfants et de vous souhaiter la bienvenue dans notre belle école. Cette année, nous exploiterons le thème « **En route vers la réussite !** » Différentes activités associées à cette thématique seront offertes à nos jeunes tout au long de l'année.

Votre implication à la vie de l'école et au cheminement scolaire de vos enfants demeure toujours de toute première importance. Afin d'assurer et de faciliter une bonne communication entre vous et l'école, vous recevrez, mensuellement, **l'Info-Parents par courriel**. Vous pourrez également le consulter sur le **site Internet de l'école dans la section « Parents »**. Nous vous rappelons que l'utilisation de ce site nous permet de réduire une quantité importante de documents que nous vous faisons parvenir habituellement par le sac d'école de votre enfant. Nous vous recommandons de le placer dans vos favoris afin de le consulter régulièrement.

Cette première parution de l'Info-Parents nous permet de vous transmettre les principaux renseignements relatifs au fonctionnement de l'école St-Romain.

Finalement, nous profitons de l'occasion pour vous souhaiter, au nom de tout le personnel, une année scolaire remplie de belles découvertes et de réussites.



Michèle Ruel, directrice

HEURE D'OUVERTURE DU SÉCRÉTARIAT :

8 h à 11 h 45 et 12 h 45 à 15 h

TÉLÉPHONE :

514 380-8899 poste 4801

ADRESSE COURRIEL :

stromain@csdgs.qc.ca

SITE WEB :

<https://st-romain.csdgs.qc.ca/>

FACEBOOK :

<https://www.facebook.com/groups/1586282365010246/>

SÉCURITÉ

- En début de journée, la surveillance de la cour d'école débute à 7 h 50
- En fin de journée :
 - Les élèves marcheurs quittent par la porte des autobus
 - Les parents qui viennent chercher leurs enfants à la cloche de 15 h 06 doivent attendre à l'extérieur de l'école dans la cour
 - La surveillance de la cour d'école se termine à 15 h 06

MARCHEURS

Nous demandons une **permission écrite si votre enfant doit se rendre ailleurs pour le dîner ou à la fin des classes**. Il en va de la sécurité des enfants.

Les enfants qui dînent à l'extérieur sont admis dans la cour à partir de 12 h 30.

Comme instauré depuis quelques années, à la sortie de l'école à 15 h 06 **les marcheurs resteront à l'intérieur de l'école jusqu'à ce que les autobus aient quitté la cour d'école**. Nous vous demandons d'attendre vos enfants à l'extérieur de l'école dans la cour.

Assurez-vous que votre enfant sache toujours où aller au dîner ou à la sortie de l'école.

RAPPEL DÉBARCADÈRE

- Utiliser le stationnement du service de garde
- Stationner votre véhicule par devant (face au passage piétonnier et non de reculons)
- Diriger votre enfant vers le passage piétonnier en passant **DEVANT** votre voiture
- **RESPECTER LE MARQUAGE** et arrêter au passage piétonnier du stationnement et de la route

HORAIRE DE L'ÉLÈVE

7 h 50	Entrée des élèves (passage aux casiers, déplacement vers la classe)
7 h 55	Début des cours
10 h 00	Récréation
11 h 23	Dîner
12 h 38	Entrée des élèves (marcheurs admis sur la cour à 12 h 30)
12 h 40	Début des cours
13 h 43	Récréation
15 h 00	Fin des cours
15 h 06	Départ des élèves (marcheurs quittent seulement une fois que le signal de départ des autobus sera donné)

ABSENCES ET RETARDS

Nous sollicitons votre collaboration afin que les enfants se présentent à l'école aux heures indiquées au point « horaire de l'élève ». Un enfant en retard est souvent pressé par les événements et n'arrive pas à l'école en ayant toutes les conditions gagnantes pour apprendre. De plus, un retard dérange également toute la classe. Nous porterons encore une attention particulière sur ce point cette année, car la ponctualité est très importante !

Veuillez noter que les retards seront consignés et qu'une intervention sera faite s'il s'agit d'un problème récurrent.

Toute absence d'un élève doit être motivée/justifiée :

- Par téléphone au **514-380-8899 poste 4801** en précisant le nom de l'élève, son degré et le motif. Vous devez nous appeler dès que vous prenez la décision de garder votre enfant, vous pouvez laisser un message sur notre boîte vocale (répondeur) en tout temps.
- Ou Par **une note à l'enseignant par l'agenda** de votre enfant si l'absence est prévue ou s'il doit quitter avant la fin des classes.

CIRCULATION DANS L'ÉCOLE

Le parent n'est pas autorisé à circuler dans l'école (ex. : reconduire ou chercher son enfant en classe ou à son casier).

Si vous devez venir chercher votre enfant avant la fin des classes, nous vous demandons de vous adresser au secrétariat.

Sur les heures de classe, vous devez sonner à la porte principale et vous diriger vers le secrétariat. Veuillez prendre note que la secrétaire peut parfois être éloignée de son bureau et ne peut vous répondre instantanément, nous vous remercions d'être patient.

COMMUNICATIONS AVEC LE PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Pour une communication ou une rencontre avec le personnel de l'école, vous pouvez nous contacter par :

- Téléphone au 514 380-8899 poste 4801
- Courriel : stromain@csdgs.qc.ca
- Une note à l'agenda de votre enfant

PERSONNEL DE L'ÉCOLE

Nous sommes fiers de vous présenter notre équipe-école 2019-2020 :

FONCTION	NOM
Direction.....	Michèle Ruel
Secrétaire.....	Éliane Robillard
Concierge.....	Andrée Laplante
Enseignante gr 011.....	Julie Thomas
Ens. gr 011 jour 3 pm.....	Régis Laberge
Enseignante gr 101.....	Julie Boucher
Enseignante gr 201.....	Vicky Paradis
Enseignante gr 301.....	Geneviève Pilon
Enseignante gr 401.....	Elena Lamarre
Ens. gr 401 jour 5.....	Mélanie Landry
Enseignante gr 501.....	Caroline Tremblay
Ens. gr 501 jour 4.....	Mélanie Slobie
Enseignante gr 601.....	Audrey Leduc
Ens. gr 601 jour 4.....	Sylvianne Lussier
Enseignant éduc. Phys.....	Rémi Bouffard
Enseignante d'anglais.....	Mélanie Slobie
Enseignante de la danse.....	Mélanie Longtin
Orthopédagogue :.....	Claudine Goyette
T.E.S.....	Josiane Lanthier
Technicienne SDG.....	Julie Landry
Éducatrice SDG.....	Ginette Prince
Éducateur SDG.....	Régis Laberge
Surveillante SDM.....	Shirley Giroux
Surveillante SDM.....	Ghyslaine Carrier

PHOTO SCOLAIRE

La photo scolaire aura lieu **le 8 octobre** prochain.

- Il n'y a aucune restriction vestimentaire. Il n'est pas interdit de porter du blanc, par contre il est conseillé d'opter pour des vêtements colorés qui donnent un résultat éclatant.
- Il est important de noter qu'il n'y a aucune reprise photo pour les absents, à l'école. Pour une reprise photo à nos studios, après la saison, veuillez communiquer avec nous par courriel à info@boiteblanche.com.
- Notre photo de groupe est différente de la photo traditionnelle. Les enfants seront pris de la tête au pied. Prévoir des souliers propres pour la journée photo.

BULLETIN

Il y aura une **première communication vous sera remise le 15 octobre** et un bulletin à la fin de chaque étape.

1re étape : du 29 août 2019 au 14 novembre 2019

2e étape : du 18 novembre 2019 au 19 mars 2020

3e étape : du 23 mars 2020 au 19 juin 2020

Le bulletin sera disponible sur le Portail parents Mozaïk via le lien suivant : <https://portailparents.ca/accueil/fr/>. Vous recevrez un courriel de l'école lorsque la 1^{re} communication et le bulletin seront déposés sur le Portail parents.

SERVICE DE GARDE

Les parents utilisateurs du service de garde doivent **prendre leur courrier tous les soirs** dans leur casier identifié au nom de famille de l'enfant. Depuis le début de l'année, nous y avons déposé le Guide aux parents, l'échéancier de paiements jusqu'au mois de décembre et le programme d'activités du mois de septembre.

Le lundi 9 septembre, vous recevrez la première de dix factures. Vous pouvez payer en argent comptant, par chèque ou via Internet dans les 30 jours suivants.

Vous avez jusqu'au jeudi 12 septembre pour inscrire votre enfant à la journée pédagogique « Une visite au verger ! » du 27 septembre prochain. Le coût est de 21 \$ par enfant, cela inclut les frais de garde obligatoires, un sac de pommes (5 lbs), et une collation fournie sur place. Votre enfant doit apporter un lunch froid et une bouteille d'eau.

SURVEILLANCE DU DÎNER

Le coût est de 1,50 \$ par jour pour un enfant régulier et vous recevrez 3 factures : le 15 octobre, le 15 janvier et le 15 avril. Le document jaune : Règles et fonctionnement de la surveillance du midi est à conserver, il contient toutes les informations importantes concernant ce service.

ÉTAT DE COMPTE/FACTURE SCOLAIRE

Vous pouvez régler la facture/état de compte reçue la semaine dernière par votre enfant par Internet ou par chèque (au nom de la CSDGS en inscrivant le nom de votre enfant et le numéro de la facture). Si vous le remettez à votre enfant, mettez le tout dans une enveloppe fermée et identifiée au nom de votre enfant ainsi que sa classe.

DÉMÉNAGEMENT

Il arrive, en cours d'année, que des familles changent d'adresse et/ou de numéro de téléphone tout en demeurant sur le territoire de nos écoles. Il est important de nous en aviser afin de mettre à jour le dossier des élèves concernés.

MODIFICATION DE VOTRE ADRESSE COURRIEL

Comme vous le savez, des informations importantes vous sont acheminées tout au long de l'année, par courriel. Si des modifications sont apportées à votre adresse courriel, n'oubliez pas d'en aviser la secrétaire de votre école.

ADMINISTRATION DE MÉDICAMENTS À L'ÉCOLE

Selon la loi médicale (L.R.Q. M-9), l'école ne peut, en aucun cas, administrer un médicament **prescrit ou libellé par la pharmacie** à un enfant, sans le **consentement écrit des parents**. Vous pouvez vous procurer **un formulaire d'autorisation de distribuer un médicament** au service de garde, au secrétariat ou sur le site de l'école (onglet « Parents », dossier « Rentrée scolaire ») ou via le lien suivant : <https://st-romain.csdgs.qc.ca/parents/rentree-scolaire/>

COLLATIONS

Les élèves peuvent apporter une collation nutritive pour la collation du matin en classe et celle de l'après-midi au service de garde.

ARTICLES PERDUS ET NON RÉCLAMÉS

Nous accumulons chaque année une quantité importante de vêtements non réclamés et non identifiés. Nous vous suggérons également de venir fouiller régulièrement dans les bacs d'objets perdus. Vous pourriez y faire de belles découvertes ! N'oubliez pas d'identifier tous les vêtements de vos enfants. Cela permet aux responsables de retrouver plus facilement leur propriétaire. À la fin de l'année scolaire, les vêtements non réclamés seront acheminés à des organismes communautaires de notre secteur.

FERMETURE DE L'ÉCOLE

Certaines conditions climatiques (verglas, tempête de neige, etc.) ou situations imprévues (bris d'aqueduc, fuite d'eau, panne d'électricité, etc.) peuvent entraîner la fermeture des écoles, des services de garde, des centres de formation et des centres administratifs de la CSDGS.

Cette décision est habituellement prise tôt le matin, dans les meilleurs délais possible, en collaboration avec la commission scolaire et les transporteurs scolaires. Soyez rapidement informés le matin d'un avis de fermeture en cas d'intempéries ou de situations imprévues de l'une des façons suivantes :

- Page Facebook de la CSDGS : www.facebook.com/csdgs.qc.ca.
- Fil Twitter @CSDGS : <https://twitter.com/csdgs>.
- Page d'accueil du site Web de la CSDGS (un message important y sera diffusé) : www.csdgs.qc.ca
- Page d'accueil des sites Web des écoles primaires, des écoles secondaires et des centres d'éducation générale des adultes de la CSDGS (un message important y sera diffusé).
- Dans les principaux médias (Télé : TVA, RDI, LCN et radio CKOI, rouge FM, Rythme FM, The Beat, Radio Canada Première, radio circulation).
- Ou, si vous appelez à la CSDGS, un message enregistré confirmera la fermeture des bureaux, des établissements scolaires et des services de garde : 514 380-8899

Il est à noter que lorsque la commission scolaire prend la décision de fermer ses écoles, en raison de tempête hivernale, les services de garde le sont aussi.

BÉNÉVOLES

En plus des comités officiels, l'école bénéficie de la présence de nombreux parents et grands-parents bénévoles qui apportent leur aide aux enfants et au personnel de l'école. En début d'année, vous serez sollicités. Que ce soit à la bibliothèque, lors des sorties ou des activités spéciales en classe ou à l'école, vous êtes toujours les bienvenus.

Si vous désirez devenir bénévole, vous pouvez communiquer avec la secrétaire par courriel à l'adresse suivante : stromain@csdgs.qc.ca

ALLOPROF PARENTS

Fort de son expérience, Alloprof est très heureux d'annoncer la création d'Alloprof Parents, son nouveau volet de soutien aux parents. Lancé dès l'automne 2017, il offrira aux parents d'enfants d'âge scolaire une multitude de services et de contenus liés à leurs différentes préoccupations.

La plateforme Web développée présentera des articles de contenu validés par des experts et permettra d'accéder à des vidéos et des articles de blogue. Les parents pourront également rejoindre un espace de discussion, visionner des vidéoconférences et utiliser un service de ligne téléphonique pour s'entretenir directement avec divers spécialistes.

Voici le lien pour consulter le site Internet : <http://www.alloprofparents.ca/>