



Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le jeudi 27 novembre 2025, 19h00

1. Accueil des membres
Jean-Marc Lamoureux, Marion Andreoli et Chantale Crevier sont absents. Annick Brunet est présente en tant que membre substitut.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
Mélanie Slobie propose l'adoption de l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 16 octobre 2025

Suivis :

- 1- Vente de vêtements : bon de commande parents à venir.
- 2- Toile d'araignée réparée : 21 000\$
- 3- Moitié-Moitié : 35\$ pour avoir le permis. Faire la demande 1 mois avant.
- 4- Campagne de financement fromage : 11 635\$ de vente, profit : 4 654\$
- 5- Jouvence : 73 élèves ont dit oui sur 77.
75 mallettes de chocolat commandées pour la campagne de financement (45 élèves).

Mélanie Chaperon propose l'adoption de l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.

4. Questions du public
Pas de question
5. Mot du président
5.1 Démission
Madame Alexandra Briand nous annonce son départ.
Nous déciderons la prochaine rencontre de la personne qui prendra la place de président.
6. Mot de la direction
6.1 Installation Caméra
Par courriel, il a été proposé de faire l'installation de caméra pour voir qui fait du vandalisme.
Accepté à l'unanimité.
Résolution 25-26.26
Finalement, ne fonctionne pas. Je dois faire l'achat de la caméra et de l'installation (3000\$). Le projet est mis de côté.
6.2 Dîner de Noël

Sondage envoyé pour les parents.

Courriel envoyé pour avoir des pommes de terre chez Pinsonneault

Qui sera là pour les boulettes le 17 décembre à 18h30 (tout le monde est disponible à partir de 16h sauf Nadia 18h) : Kathleen, Nadia, Alexandra, Mélanie Chaperon, Caroline, Annick, Jean-Marc.

6.3 Sondage élève sécurité

Présentation du sondage aux membres.

Modalité de réalisation : sera fait avec les enseignants, tous les élèves en même temps dans la classe. L'enseignant expliquera les questions.

Faire le sondage version papier pour les petits du 1^{er} cycle avec des picto.

6.4 COSP

Présentation des activités COSP. Madame Camille St-Julien les anime.

6.5 Achat Noël

Par courriel, les enseignants veulent faire des achats pour Noël (entre 200\$ et 300\$).

Accepté à l'unanimité.

Résolution 25-26.27

7. Mot du personnel enseignant

7.1 Noël : présentation des activités pour le mois de décembre.

7.2 Zukari : 16 février, préscolaire, 1035,75\$ (43 élèves), 747.34\$ autobus : 41.47\$ par enfants, facturé aux parents.

8. Mot de la technicienne en service de garde

8.1 Journée pédagogique 5 janvier

Le service de garde est fermé. Les employés feront une journée de formation.

Mise à jour, ressourcement, planifier.

8.2 Budget révisé

Julie Leblanc présente le budget révisé. Adopté à l'unanimité.

Résolution 25-26.28

8.3 Départ Nathalie Lamarre

Madame Lamarre a démissionné de son poste de 27h25min. Pour le remplacement, le poste a été sectionné.

9. Varia

10. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20h.

Cynthia Thomas
Directrice

Alexandra Briand
Présidente