



1. Accueil des membres

Tous les membres sont présents.

Madame Audrey Leduc est présente comme enseignante invitée pour présenter un projet.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Julie Leblanc propose l'adoption de l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 septembre 2025

Suivis :

- 1- Vente de vêtements avec logo sportif : nous allons de l'avant avec la vente de vêtements. Nous ferons affaire avec la compagnie SRS pour la totalité des articles.
 - 2- Moitié-moitié : nous ferons la démarche avec RACJ pour le permis.
 - 3- La toile d'araignée sera réparée sous peu. Environ 21 000\$.
 - 4- Activité parascolaire dessin : beaucoup d'inscription (24), nous avons ouvert sur 2 jours.
- Chantal Crevier propose l'adoption du procès-verbal. Adopté à l'unanimité.

4. Questions du public

Pas de public.

5. Mot du président

- **Campagne de financement : savon à mains**

Alexandra nous présente les échantillons et le processus pour la commande et la vente de savon. Nous prenons la décision de mettre cette campagne de côté pour le moment.

6. Mot de la direction

- **Normes et modalités d'évaluation**

Présentation des normes et modalités d'évaluation.

Mélanie Slobie propose l'adoption des normes et modalités. Adopté à l'unanimité.

Résolution 25-26.21

- **Fonds à destination spéciale : intérêts**

Il proposé de transférer les intérêts dans le F1920 pour permettre la tenue d'activités étudiantes.

Résolution 25-26.20

- **Campagne de financement : fromage**

Les feuillets seront envoyés demain pour la vente de fromage. Le retour doit se faire pour le 3 novembre. La commande doit être envoyée le 7 novembre. La livraison aura lieu le 3 décembre entre 15h15 et 17h45. Nous aurons besoin de bénévoles pour assembler les boîtes (13h00 à 15h00).

- **Dîner de Noël**

18 décembre ou 19 décembre (si tempête le 18)

Formule parents qui fournissent la nourriture. Achat tourtières.

Mayrand : sauce brune, épices à steak, ustensiles, napkins, assiettes
17 décembre : faire les boulettes.

- **OPP décoration**
Aucune somme d'argent n'est demandée cette année.
- **Valérie Corbière, murale**
Valérie fera encore des murales cette année. La première murale sera le 26 novembre.
Il se peut que l'achat de peinture soit nécessaire. Il est proposé de payer la peinture. Adopté à l'unanimité. **Résolution 25-26.22**

7. Mot du personnel enseignant

- **Sortie Jouvence**
Il est proposé par Caroline Tremblay d'octroyer 40\$ par enfant pour payer une partie de la sortie.
Adopté à l'unanimité. **Résolution 25-26.23**
Il est proposé par Mélanie Chaperon de faire une campagne de financement individuelle pour la vente de chocolat afin de diminuer le coût de l'activité (sur base volontaire). Adopté à l'unanimité. **Résolution 25-26.24**
- **Budget Halloween (bonbons)**
Il est proposé d'octroyer un budget de 200\$ pour l'achat de bonbons.
Adopté à l'unanimité. **Résolution 25-26.19**
- **Centre des sciences**
28 novembre, payée par l'école pour le 1^{er} cycle.

8. Mot de la technicienne en service de garde

- **Attestation de présences au 30 septembre**
70 élèves réguliers au sdg (4 de moins que la prédiction), plus de maternelle 4 ans. À voir pour le budget.
- **Journée pédagogique**
Nombre limite d'inscriptions : 57, 3 groupes.
- **Cueillette de canettes**
Il est proposé par Julie Leblanc de poursuivre de la cueillette de canettes pour diminuer les coûts des journées pédagogiques. Adopté à l'unanimité. **Résolution 25-26.25**

9. Varia

10. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 20h42.

Cynthia Thomas

Directrice

Alexandra Briand

Présidente